



OZNÁMENÍ o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník ÚMČ Brno-Bystrc vyhlašuje v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále zákon o úřednících) **výběrové řízení na místo úředníka/úřednice na dobu neurčitou, s plným pracovním úvazkem:**

referent/-ka pro sociálně-právní ochranu dětí

Nástup: dle vzájemné dohody

Místo výkonu práce: ÚMČ Brno-Bystrc, tj. Brno, nám. 28. dubna 60

Charakteristika pozice:

výkon agend sociálně-právní ochrany dětí (případně i včetně zajišťování agendy náhradní rodinné péče), tj. provádění sociálního šetření, pohovory s dítětem a rodiči na ÚMČ, účast u soudních jednání v roli kolizního opatrovníka, spolupráce s příslušnými orgány a organizacemi, uplatňování metod sociální práce, řešení neodkladné situace ohroženého dítěte, poradenská činnost – v podmínkách působnosti obecního úřadu a působnosti obecního úřadu s rozšířenou působností ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích a zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností.

Platové podmínky a benefity: platový tarif v platové třídě 11, tj. minimálně zaručený plat 33.280 Kč/měsíc, jinak tarif v závislosti na počtu let odborné praxe dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., příloha č.1, osobní příspěvek po zapracování (6.000 – 7.000 Kč/měs.), zvláštní příspěvek dle § 8 a přílohy č. 5 nařízení vlády č. 341/2017 Sb. v rozpětí 1.000 – 2.000 Kč/měs., průběžná školení a semináře, **5 týdnů dovolené, 4 dny indispozičního volna (Sick Days), pružná pracovní doba, příspěvek na stravování, na rekreaci, na penzijní připojištění, na ošacení, odměny při životním a pracovním výročí.**

Dále nabízíme:

- **kvalitní zaškolení:** vše vám pečlivě vysvětlíme;
- **profesní podporu:** pravidelné supervize, týmové porady a možnost kdykoli se přijít zeptat;
- **zázemi zkušeného týmu:** opíráme se o dlouholetou praxi, ale sledujeme a reflektujeme i aktuální poznatky z oboru sociální práce a z dalších souvisejících oborů;
- **otevřenou komunikaci:** zakládáme si na upřímném a respektujícím dialogu.

Požadavky:

- vzdělání dle § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- orientace v problematice sociálně-právní ochrany dětí
- dobré komunikační a rozhodovací schopnosti
- schopnost sebereflexe
- pozitivní vztah k dětem a sociální práci
- svědomitost, schopnost týmové práce
- uživatelská znalost MS Office
- časová flexibilita
- odolnost vůči psychosociálnímu zatížení

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- státní příslušnost ČR, jiného členského státu EU nebo státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru; u ostatních cizinců povolení trvalého pobytu v ČR
- věk minimálně 18 let
- plná svéprávnost
- bezúhonnost dle § 4 odst. 2 zákona o úřednících i § 79 odst. 2 a 3 zákona o sociálních službách
- ovládání českého jazyka

Praxe ve veřejné správě a zkušenosti v oblasti sociálně-právní ochrany dětí jsou výhodou, jakož i zkouška zvláštní odborné způsobilosti při sociálně-právní ochraně dětí.

Náležitosti písemné přihlášky:

- označení výběrového řízení
- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- telefonické spojení, e-mailová adresa
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství uchazeče, u cizince, který není občanem státu EU nebo státu Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu
- datum a podpis uchazeče

Povinné přílohy k přihlášce:

- životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- motivační dopis
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší tří měsíců, u cizích státních příslušníků obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud domovský stát takový doklad nevydává, čestné prohlášení (lze doložit až před uzavřením pracovní smlouvy a k přihlášce nahradit čestným prohlášením)
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (lze doložit až před uzavřením pracovní smlouvy a k přihlášce nahradit prostou kopií)

Písemné přihlášky včetně požadovaných dokladů podejte na podatelně úřadu nebo zašlete do termínu uzávěrky přihlášek v obálce označené textem: „neotevírat – výběrové řízení na referenta OSPOD“.

Adresa pro příjem přihlášek: Úřad městské části Brno-Bystrc, nám. 28.dubna 60, 635 00 Brno.

Termín pro přihlášení: do 12.09.2025 (datum odeslání na obálce, případně razítko podatelny při osobním doručení).

Bližší informace na tel. 546125123 nebo 546125126.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení v jeho průběhu kdykoliv zrušit nebo nevybrat žádného uchazeče

Mgr. Jiří Šotlík, tajemník úřadu

Vyvěšeno dne.....