

Informace pro žadatele o finanční podporu

I. Žadatel/příjemce v souladu se Zásadami pro poskytování finanční podpory z rozpočtu městské části Brno-Bystrc na veřejně prospěšné projekty:

- 1.1 je povinen v případě konání sportovní, kulturní, společenské nebo jiné veřejně prospěšné akce, podpořené MČ Brno-Bystrc, oznámit MČ Brno-Bystrc termín konání (a případně pozve zástupce MČ Brno-Bystrc na tuto akci) minimálně 14 dní před konáním této akce. Oznámení zašle žadatel na mail: pozvanky@bystrc.cz nebo na adresu úřadu.
- 1.2 je povinen užívat na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořené aktivity či podpořeného projektu, jsou-li příjemcem vydávány, znak MČ Brno-Bystrc a text „NAŠE ČINNOST /TATO AKCE/ JE FINANČNĚ PODPOROVÁNA MČ BRNO-BYSTRC“,
- 1.3 je povinen viditelně informovat o finanční podpoře MČ Brno-Bystrc v místě (sídlo příjemce, klubovna, tělocvična, jiný pronajatý prostor, místo konání akce, ...) a čase (období realizace projektu). Prezentační materiál MČ je předáván současně s touto informací.

II. Žadatel v souladu se Zásadami pro poskytování finanční podpory z rozpočtu městské části Brno-Bystrc je povinen odboru finančnímu ÚMČ Brno-Bystrc před poukázáním finanční podpory na účet žadatele nejpozději **do 15.10. daného kalendářního roku do datové schránky 6kibw39** nebo na adresu úřadu předložit:

2.1 doklady prokazující uhrazení uznatelných nákladů, čerpání a použití z finanční podpory (originály účetních dokladů žadatel označí slovy: Hrazeno z finanční podpory poskytnuté MČ Brno-Bystrc).

2.1.1 V případě, že příjemce vede účetnictví, předloží:

- účetní sestavu, ze které vyplývá:
 - datum vzniku nákladů
 - identifikace čísla a názvu příslušného analytického účtu
 - identifikace dokladu
 - popis položky.

2.1.2 V případě, že příjemce podpory nevede účetnictví (není povinen), předloží:

- čestné prohlášení o nevedení účetnictví, popř. daňové evidence a dále:
- tzv. prvotní účetní doklady, jako například:
 - doklady o provedení úhrad jednotlivých nákladů – výpisy z účtu/výdajové pokladní doklady
 - dohody o provedení práce
 - faktury
 - smlouvy
 - u poskytnutí finanční odměny (peněžitý dar) na bankovní účet - čestné prohlášení prokazující poskytnutí této finanční odměny na bankovní účty v souladu s účelem poskytnuté finanční podpory s uvedením jména fyzické osoby/právnícké osoby – příjemce odměny.

2.2 Podrobné vyhodnocení aktivity/projektu, ve kterém popíše:

- jak uvedená aktivita/projekt probíhal/a
- jak byly naplněny cíle aktivity/projektu, kolik se zapojilo účastníků celkem a kolik z nich bylo občany MČ Brno-Bystrc
- jak byla prezentována informace o podpoře aktivity/projektu z rozpočtu MČ Brno – Bystrc, včetně fotodokumentace o tom, že:
 - užíval na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořené aktivity či podpořeného projektu, jsou-li příjemcem vydávány, znak MČ Brno-Bystrc a text „NAŠE ČINNOST /TATO AKCE/ JE FINANČNĚ PODPOROVÁNA MČ BRNO-BYSTRC“
 - viditelně informoval o finanční podpoře MČ Brno-Bystrc v místě (sídlo příjemce, klubovna, tělocvična, jiný pronajatý prostor, místo konání akce, ...) a čase (období realizace aktivity/projektu)

Po předložení všech výše uvedených dokladů v termínu nejpozději do 15.10. daného kalendářního roku do datové schránky 6kibw39 nebo na adresu úřadu a jejich kontrole převede odbor finanční podporu na účet žadatele.

Materiály předávané při podpisu smlouvy:

Zásady pro poskytování finanční podpory z rozpočtu městské části Brno-Bystrc na veřejně prospěšné projekty (přílohy k dispozici na webu bystrc.brno.cz)

Prezentační materiál MČ Brno-Bystrc ke zveřejnění

Formulář Vyhodnocení aktivity/projektu

Pozn.: Informace včetně příloh (bez prezentačního materiálu) k dispozici na webu: bystrc.brno.cz

Vyhodnocení aktivity/projektu podle Zásad pro poskytování finanční podpory z rozpočtu MČ Brno-Bystrc na veřejně prospěšné projekty		
popis průběhu aktivity/projektu (podle bodu 9.10a Zásad)		
popis naplnění cílů aktivity/projektu (podle bodu 9.10b Zásad)		
počet účastníků (podle bodu 9.10b Zásad)	celkem 	z toho občanů MČ Brno-Bystrc
popis, jak byly informace o podpoře aktivity/projektu z rozpočtu MČ Brno-Bystrc prezentovány, tj. kde byly informace umístěny, kde byl užit znak MČ Brno-Bystrc (podle bodu 9.10c a 4.8 Zásad)		
fotodokumentace o tom, že příjemce užíval na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořené aktivity či podpořeného projektu, jsou-li příjemcem vydávány, znak MČ Brno-Bystrc a text „NAŠE ČINNOST /TATO AKCE/ JE FINANČNĚ PODPOROVÁNA MČ BRNO-BYSTRC“ (podle bodu 9.10c a 4.8 Zásad)	Přiložte k vyplněnému formuláři a odešlete viz níže *	
fotodokumentace o tom, že příjemce viditelně informoval o finanční podpoře MČ Brno-Bystrc v místě (sídlo příjemce, klubovna, tělocvična, jiný pronajatý prostor, místo konání akce, ...) a čase - období realizace projektu (podle bodu 9.10c a 4.8 Zásad)	Přiložte k vyplněnému formuláři a odešlete viz níže *	

Tento formulář k dispozici na webu: bystrc.brno.cz

*** Vyplněný formulář a doklady prokazující uhrazení uznatelných nákladů zašlete do datové schránky 6kibw39 nebo na adresu úřadu.**