

	Položka osnovy	Popis položky
1.	Název úkonu	Podání podnětu, návrhů a připomínek
2.	V jakém případě ve věci jednat	Pokud občan požaduje po některém z orgánů MČ (zastupitelstvo, rada, úřad) projednání záležitosti, které je v jejich kompetenci.
3.	Charakteristika úkonu	Musí se jednat o záležitost v kompetenci některého z orgánů MČ (zastupitelstvo, rada, úřad) Výsledek úkonu: zjištění případných pochybení a přijetí opatření k nápravě, o nichž je stěžovatel vyzooměn.
4.	Výsledek úkonu	vyřízení podnětu
5.	Kdy věc řešit	po zjištění okolností pro podání podnětu, návrhů a připomínek
6.	Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené elektronicky	text podnětu a případně dostupné podklady pro jeho vyřízení
7.	Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky	text podnětu a případně dostupné podklady pro jeho vyřízení
8.	Kde a jakým způsobem lze úkon iniciovat elektronicky	na ÚMČ Brno-Bystrc, nám. 28. dubna 60, 635 00, a to e-mailem na adresu podatelna@bystrc.cz , do datové schránky 6kibw39.
9.	Kde a jakým jiným způsobem než elektronicky lze úkon iniciovat	na ÚMČ Brno-Bystrc, nám. 28. dubna 60, 635 00 písemně, ústně do protokolu, telefonicky
10.	Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené elektronicky	bez poplatku
11.	Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky	bez poplatku
12.	Výše dávky nebo jiného plnění, pokud je předmětem úkonu	---
13.	Opravné prostředky	žádné
14.	Časté dotazy	---
15.	Sankce	žádné
16.	Působnost	výkon státní správy v přenesené působnosti, výkon samosprávy.
17.	Oblast	všechny agendy vykonávané úřadem městské části
18.	Klíčová slova	podnět, návrh, připomínka
19.	Počátek platnosti popisu úkonu	22. 12. 2020
20.	Konec platnosti popisu úkonu	neuvádí se

21.	Výsledek úkonu vedený v základním registru nebo v agendovém informačním systému	neuvádí se
-----	---	------------