

Životní situace – odbor bytového hospodářství

|     | <b>Položka osnovy</b>   | <b>Popis položky</b>   |
|-----|---|--|
| 1.  | Název úkonu   | <b>Dohoda o postoupení práv a povinností z nájemní smlouvy k bytu (směna bytu)</b>   |
| 2.  | V jakém případě ve věci jednat  | V případě zájmu o směnu bytu. O souhlas k budoucí dohodě o postoupení práv a povinností z nájemní smlouvy k bytu (směna bytu) žádají pronajímatele nájemci obecních bytů či jimi pověřená osoba.   |
| 3.  | Charakteristika úkonu   | Doručení písemné žádosti. Žádost podává nájemce na příslušném formuláři vydaném Úřadem městské části Brno-Bystrc, odborem bytového hospodářství. K žádosti je třeba přiložit:<br>kopie nájemních smluv k směňovaným bytům,<br>aktuální evidenční listy k směňovaným bytům,<br>potvrzení o bezdlužnosti nájemců,<br>doklad o úhradě místního poplatku za komunální odpad v Brně,<br>čestné prohlášení, že nájemce není vlastníkem, spoluvlastníkem ani nájemcem či společným nájemcem jiného bytu, rodinného domu či objektu určeného k bydlení (podpis na čestném prohlášení musí být úředně ověřen),<br>na vyžádání další doplňující doklady. |
| 4.  | Výsledek úkonu  | Vydání/nevydání souhlasu k budoucí smlouvě o postoupení práv a povinností z nájemní smlouvy k bytu   |
| 5.  | Kdy věc řešit   | V průběhu nájemního vztahu.  |
| 6.  | Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené elektronicky           | Úkon nelze iniciovat elektronicky.   |
| 7.  | Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky | Originál řádně vyplněné žádosti opatřené úředně ověřenými podpisy nájemců. Formulář „Žádost o souhlas k budoucí smlouvě o postoupení práv a povinností vyplývajících z nájemní smlouvy k bytu (dříve výměna bytu)“ je k dispozici na odboru bytového hospodářství Úřadu městské části Brno-Bystrc, nám. 28. dubna 60, Brno nebo ke stažení na webových stránkách městské části Brno-Bystrc.  |
| 8.  | Kde a jakým způsobem lze úkon iniciovat elektronicky                    | Úkon nelze iniciovat elektronicky.   |
| 9.  | Kde a jakým jiným způsobem než elektronicky lze úkon iniciovat          | Písemnou žádost lze doručit osobně na podatelnu Úřadu městské části Brno-Bystrc, nám. 28. dubna 60, Brno, nebo poštou na adresu Úřad městské části Brno-Bystrc, nám. 28. dubna 60, 635 00 Brno.<br>Kontaktní osoba:<br>Mgr. Jana Holá, tel. +420 546 125 162, kancelář č. 110 odbor bytového hospodářství, Úřad městské části Brno-Bystrc, nám. 28. dubna 60, 635 00 Brno  |
| 10. | Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené elektronicky                 | Bez poplatku   |
| 11. | Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky       | Bez poplatku   |
| 12. | Výše dávky nebo jiného plnění, pokud je předmětem úkonu                 | -----  |
| 13. | Opravné prostředky  | -----  |

|     |   |                                      |
|-----|---|--------------------------------------|
| 14. | Časté dotazy  | -----                                |
| 15. | Sankce  | -----                                |
| 16. | Působnost   | Samostatná                           |
| 17. | Oblast  | Nájem bytů                           |
| 18. | Klíčová slova   | Směna bytu, výměna bytu, postupitel. |
| 19. | Počátek platnosti popisu úkonu  | 13.10.2021                           |
| 20. | Konec platnosti popisu úkonu  | Bez omezení                          |
| 21. | Výsledek úkonu vedený v základním registru nebo v agendovém informačním systému | -----                                |