

Příloha č. 1

**Pomocný výpočet návrhu odměny ředitele/ky školy ve městě Brně  
za 1. pololetí školního roku 2024/2025  
(1. a 2. skupina PO)**

**PO: Základní škola Brno, Heyrovského 32, příspěvková organizace**

**Ředitel/ka: Mgr. Ludmila Eliášová**

Kritérium	Hodnocení	Body max.:	Body dosažené:
<b>3. Oblast spolupráce se zřizovatelem:</b>		<b>30</b>	<b>30</b>
a) Významná prezentace školy při společensko-kulturních akcích zřizovatele	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pořádání akcí pro bystrckou veřejnost – Brněnské dny pro zdraví</li> <li>- Organizace školního pěveckého sboru – účast na akcích pořádaných ÚMČ</li> <li>- Spolupráce s bystrckým Domovem pro seniory – organizace vánočního tvoření pro žáky a seniory.</li> <li>- Spolupráce s bystrckými institucemi jako jsou Knihovna Jiřího Mahena a Společenské centrum Bystřice - úspěšné a oceňované pořádání výstav prací našich žáků.</li> <li>- Úspěšná organizace Edukačně stimulačních skupin pro všechny zájemce z bystrckých mateřských škol. Organizace těchto skupin každoročně přináší významný přínos pro předškolní děti a posiluje propojení mezi naší školou a bystrckými mateřskými školami.</li> <li>- Úspěšná spolupráce s Klubem rodičů a přátel ZŠ Heyrovského 32 – organizace akcí pro bystrckou veřejnost.</li> <li>- Organizace 2. ročníku Školního plesu pro rodiče a bystrckou veřejnost ve Společenském centru Bystřice 11. 1. 2025</li> <li>- Zapojení žáků školy do výzvy ÚMČ – návrh PF 2025</li> </ul>	15	15
b) Příkladná péče o svěřený movitý a nemovitý majetek	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vlastní aktivní hospodářská činnost: organizační zajišťování zakázek pro hospodářskou činnost.</li> <li>- Příkladná péče o svěřený movitý i nemovitý majetek – pravidelná údržba, zajištění bezpečnosti školních prostor, školních evidence a kontrola školního inventáře, odpovědné nakládání s finančními prostředky pro údržbu a rozvoj školní infrastruktury.</li> <li>- Modernizace tříd, školních chodeb a kabinetů pedagogů.</li> <li>- Zajištění údržby školního venkovního a sportovního areálu a přírodní výukové zahrady během celého roku.</li> <li>- Součinnost při přípravě podkladů pro rekonstrukci školní počítačové sítě.</li> <li>- Veškeré přidělované finanční prostředky od zřizovatele jsou vždy využity ve prospěch obnovy, rozvoje a materiálního vybavení školy. Celkový vzhled a vybavení naší školy jsou přímým důkazem správného a odpovědného využívání finančních prostředků.</li> </ul>	10	10
c) Vynikající výsledky při kontrolách a auditech prováděných zřizovatelem	Mimořádná kontrola bez ohlášení pokladní hotovosti a cenin v organizaci – ÚMČ Brno-Bystřice. V pořádku.	5	5

V Brně dne: 27.01.2025

Jméno a podpis: Bc. Kateřina Šmardová

Razítko:

Příloha č. 2

**Pomocný výpočet návrhu odměny ředitele/ky školy ve městě Brně  
za 1 pololetí školního roku 24/25  
(1. a 2. skupina PO)**

**PO: Základní škola Brno, Laštůvkova 77, příspěvková organizace**

**Ředitel/ka: Petr Křivka**

Kritérium	Hodnocení	Body max.:	Body dosažené:
<b>3. Oblast spolupráce se zřizovatelem:</b>		<b>30</b>	<b>30</b>
a) Významná prezentace školy při společensko-kulturních akcích zřizovatele	vystoupení na Bystřeckých vánocích 2024 vytvoření PF 2025 pro ÚMČ	15	15
b) Příkladná péče o svěřený movitý a nemovitý majetek	nadstandardní péče o sportovní areál školy péče o veřejné sportoviště Kamechy příprava projektu Rekonstrukce sportovního areálu ZŠ	10	10
c) Vynikající výsledky při kontrolách a auditech prováděných zřizovatelem	V ZŠ proběhl externí audit - bez závad	5	5

V Brně dne: 21.1.2025

Jméno a podpis: Bc. Kateřina Šmardová

Razítko:

4/65

Příloha č. 3

**Pomocný výpočet návrhu odměny ředitele/ky školy ve městě Brně  
za 1. pololetí školního roku 2024/2025  
(1. a 2. skupina PO)**

**PO: Základní škola Brno, Vejrostova 1, příspěvková organizace.  
Ředitel/ka: Mgr. Martin Janás**

Kritérium	Hodnocení	Body max.:	Body dosažené:
<b>3. Oblast spolupráce se zřizovatelem:</b>		<b>30</b>	<b>30</b>
a) Významná prezentace školy při společensko-kulturních akcích zřizovatele	Významná spolupráce na akcích pořádaných ÚMČ - Bystrcký Scuk, Bystrcké slavnosti, Bystrcké vánoce. Reprezentace školy a městské části i v rámci akcí pořádaných městem.	15	15
b) Příkladná péče o svěřený movitý a nemovitý majetek	nemovitý majetek stará s příkladnou péčí řádného hospodáře. Veškeré plánované i neplánované rekonstrukce a opravy probíhají, ze strany vedení školy, vždy díky řádně zpracované systémové organizaci, včetně konzultací se zřizovatelem, bez nutnosti přerušení výuky žáků. Veškeré přidělované finanční prostředky jak ze státního rozpočtu, tak i od zřizovatele jsou tudíž vždy využity ve prospěch obnovy, rozvoje a materiálního vybavení školy, včetně přímé podpory žáků ve vzdělávacím procesu. Finanční prostředky získává ředitel i díky vlastní aktivní hospodářské činnosti. Udržování svěřeného majetku, jeho postupná inovace, rekonstrukce a obnova je efektivní a hospodárná a je prováděna především o prázdninách. K tomu je zajišťována dokumentační příprava vlastních či společných (ve spolupráci s ÚMČ) výběrových řízení a následných realizací jak v budově školy, tak i ve sportovním areálu a probíhají účelně. Významný podíl ředitele školy na přípravě projektů - konektivita školy, oprava střech	10	10
c) Vynikající výsledky při kontrolách a auditech prováděných zřizovatelem		5	5

V Brně dne:

Jméno a podpis: Bc. Kateřina Šmardová  
Razítko:

Příloha č. 4

**Pomocný výpočet návrhu odměny ředitele/ky školy ve městě Brně  
za 2. pololetí školního roku 2023/24  
(1. a 2. skupina PO)**

**PO: Mateřská škola ZVÍDÁLEK, Brno, Kachlíkova 17, příspěvková organizace**

**Ředitel/ka: Bc. Hana Mišková**

Kritérium	Hodnocení	Body max.:	Body dosažené:
<b>3. Oblast spolupráce se zřizovatelem:</b>		<b>30</b>	<b>30</b>
a) Významná prezentace školy při společensko-kulturních akcích zřizovatele	vystoupení v DS Foltýnova	15	15
b) Příkladná péče o svěřený movitý a nemovitý majetek	provoz kotelny, zajištění oprav a revizí - kotelna i budova MŠ, údržba zahrady - svépomocně nebo v součinnosti s MČ, zajištění pokácení usychajícího stromu, výsadba keřů, jednání s MMB a Energy Broker - problematický zápis dat	10	10
c) Vynikající výsledky při kontrolách a auditech prováděných zřizovatelem	Kontrola pokladny z ÚMČ 9/2024-vše v pořádku	5	5

V Brně dne:

Jméno a podpis: Bc. Kateřina Šmardová

Razítko:

Příloha č. 5

**Pomocný výpočet návrhu odměny ředitele/ky školy ve městě Brně  
za 1. pololetí školního roku 2024/2025  
(1. a 2. skupina PO)**

**PO:** Mateřská škola Skřivánek, Brno, Kachlíkova 19, p.o.

**Ředitel/ka:** Zita Žaludová, DiS.

Kritérium	Hodnocení	Body max.:	Body dosažené:
<b>3. Oblast spolupráce se zřizovatelem:</b>		<b>30</b>	<b>30</b>
a) Významná prezentace školy při společensko-kulturních akcích zřizovatele	Dětský folklorní soubor Skřivánek (působící pod MŠ) vystoupil na jednání zastupitelstva MČ Brno Bystrc 4.12.2024 (délka vystoupení cca 20 min.) Ředitelka spolupracuje se zřizovatelem v rámci KRBS.	15	15
b) Příkladná péče o svěřený movitý a nemovitý majetek	O svěřený majetek ředitelka řádně pečuje, nutné opravy jsou prováděny za provozu. V rámci úspor v odpadovém hospodářství byl pořízen hygienizátor odpadu.	10	10
c) Vynikající výsledky při kontrolách a auditech prováděných zřizovatelem	V MŠ proběhl externí audit - bez závad	5	5

V Brně dne:

Jméno a podpis: Bc. Kateřina Šmardová

Razítko:

Příloha č. 6

**Pomocný výpočet návrhu odměny ředitele/ky školy ve městě Brně  
za I. pololetí školního roku 2024/2025  
(1. a 2. skupina PO)**

**PO: Mateřská škola DUHA, Brno, Kachlíkova 21, příspěvková organizace**

**Ředitel/ka: Anna Kimlová**

Kritérium	Hodnocení	Body max.:	Body dosažené:
<b>3. Oblast spolupráce se zřizovatelem:</b>		<b>30</b>	<b>30</b>
a) Významná prezentace školy při společensko-kulturních akcích zřizovatele	ředitelka propaguje MŠ aktualizovanými webovými stránkami, informuje veřejnost o dění v MŠ prostřednictvím Bystreckých novin, účastní se pravidelně KRBŠ	15	15
b) Příkladná péče o svěřený movitý a nemovitý majetek	ředitelka spolupracuje s ÚMČ na opravách v MŠ (byl realizován nátěr únikových schodišť, opraven protékající sprchový kout v jedné třídě	10	10
c) Vynikající výsledky při kontrolách a auditech prováděných zřizovatelem	Kontrola pokladny z ÚMČ 9/2024-vše v pořádku	5	5

V Brně dne:

Jméno a podpis: Bc. Kateřina Šmardová

Razítko:

Příloha č. 7

**Pomocný výpočet návrhu odměny ředitele/ky školy ve městě Brně  
z I. pololetí školního roku 2024/2025  
(1. a 2. skupina PO)**

**PO: Mateřská škola Laštůvkova 57, Brno-Bystřec, příspěvková organizace**

**Ředitel/ka: Mgr.Dagmar Procházková**

Kritérium	Hodnocení	Body max.:	Body dosažené:
<b>3. Oblast spolupráce se zřizovatelem:</b>		<b>30</b>	<b>30</b>
a) Významná prezentace školy při společensko-kulturních akcích zřizovatele	ředitelka zajišťovala prezentaci práce mateřské školy před rodičovskou veřejností - akce pro rodiče během celého školního roku /besídky, vystoupení, dílničky/	15	15
b) Příkladná péče o svěřené movitý a nemovitý majetek	ředitelka spolupracovala s ÚMČ při realizaci rekonstrukce sociálního zařízení - ukončení 30.9.2024 a řešila a zajišťovala následné reklamace. Spolupracovala s ÚMČ na revizi projektové dokumentace k II.etapě rekonstrukce sociálního zařízení a součinnost s ÚMČ na projektové dokumentaci k rekonstrukci podlahových krytin ve 3 třídách MŠ, s realizací 7+8 2025. Zajišťovala materiální vybavení pro mateřskou školu - nákupy didaktických pomůcek, hraček, nábytku do tříd, polic na lůžkoviny. Zajišťovala opravy v mateřské škole /myčky, pračka. Získávala finanční prostředky od Spolku rodičů v částce 20.000,-Kč.	10	10
c) Vynikající výsledky při kontrolách a auditech prováděných zřizovatelem	V MŠ proběhl externí audit - bez závad	5	5

V Brně dne:

Jméno a podpis: Bc. Kateřina Šmardová

Razítko:

Příloha č. 8

**Pomocný výpočet návrhu odměny ředitele/ky školy ve městě Brně  
za 1 pololetí školního roku 2024/2025  
(1. a 2. skupina PO)**

**PO: Mateřská škola SLUNÍČKO, Brno, Štouračova 23**

**Ředitel/ka: Blanka Pelikánová**

Kritérium	Hodnocení	Body max.:	Body dosažené:
<b>3. Oblast spolupráce se zřizovatelem:</b>		<b>30</b>	<b>30</b>
a) Významná prezentace školy při společensko-kulturních akcích zřizovatele	Velmi dobrá spolupráce s vedením MČ. Mateřská škola využívá možnosti prezentace školy v tisku vydávaném městskou částí - Bysrtcké noviny.	15	15
b) Příkladná péče o svěřený movitý a nemovitý majetek	Ředitelka MŠ pečuje o svěřený movitý i nemovitý majetek, údržbu a opravy zajišťuje dle potřeby samostatně nebo ve spolupráci se zřizovatelem. K podpoře rozvoje dětí pořizuje nové vybavení. Trvale sleduje plnění závazků v rámci doplňkové činnosti, má uzavřenu nájemní smlouvu, jejíž plnění je jedním ze zdrojů financování činnosti školy.	10	10
c) Vynikající výsledky při kontrolách a auditech prováděných zřizovatelem	Kontrola pokladny z ÚMČ 9/2024-vše v pořádku	5	5

V Brně dne:

Jméno a podpis: Bc. Kateřina Šmardová

Razítko:



Příloha č. 9

**Pomocný výpočet návrhu odměny ředitele/ky školy ve městě Brně  
za I. pololetí školního roku 2024/2025  
(1. a 2. skupina PO)**

**PO: Mateřská škola KAMECHY, Brno, Kavčí 3, příspěvková organizace**

**Ředitel/ka: Hana Ondráčková**

Kritérium	Hodnocení	Body max.:	Body dosažené:
<b>3. Oblast spolupráce se zřizovatelem:</b>		<b>30</b>	<b>30</b>
a) Významná prezentace školy při společensko-kulturních akcích zřizovatele	V rámci mezinárodní spolupráce /čelní představitelé hlavního města Slovenska a odborná veřejnost Bratislavy/a partnerského vztahu v rámci programu ERASMUS+ proběhla prezentace mateřské školy v městské části Brno - Bystrc, jejíž součástí bylo vystoupení dětí, prohlídka MŠ Ř18, beseda a šíření dobrého jména školy a obce.	15	15
b) Příkladná péče o svěřený movitý a nemovitý majetek	Ředitelka školy chrání objekty MŠ K3, Ř18 v souladu se závazným dokumentem školy - Smlouvy o výpůjčce - před poškozením, zneužitím, pečuje o jejich údržbu, opravy, provoz a ekonomické využití v plném rozsahu. Od data 09/2024 - doposud řešení rozsáhlé pojistné události v důsledku mimořádných povětrnostních podmínek v objektu K3, Ř18 - 09/2024.	10	10
c) Vynikající výsledky při kontrolách a auditech prováděných zřizovatelem	Kontrolním zjištěním pověřených zástupců zřizovatele školy nebyly shledány žádné nedostatky pokladní hotovosti v Kč, EUR. Vedení pokladní hotovosti probíhá v souladu s obecně závaznými právními předpisy a interními dokumenty školy.	5	5

V Brně dne:

Jméno a podpis: Bc. Kateřina Šmardová

Razítko:

Příloha č. 10

**Pomocný výpočet návrhu odměny ředitele/ky školy ve městě Brně  
za 1. pololetí školního roku 2024/2025  
(1. a 2. skupina PO)**

**PO: Mateřská škola MAXÍK, Brno, Nad Dědinou 23, příspěvková organizace**  
**Ředitel/ka: Bc. Veronika Jurůjová**

Kritérium	Hodnocení	Body max.:	Body dosažené:
<b>3. Oblast spolupráce se zřizovatelem:</b>		<b>30</b>	<b>30</b>
a) Významná prezentace školy při společensko-kulturních akcích zřizovatele	Ředitelka se pravidelně účastnila společensko-kulturních akcí pořádaných zřizovatelem a zároveň zvala zřizovatele na akce, které organizovala přímo na půdě školy. O akcích zřizovatele informovala rodiče prostřednictvím nástěnek, e-mailů a dalších komunikačních kanálů. Dále přispívala do Bystrckých novin, kde prezentovala aktivity školy a spolupráci se zřizovatelem. Tyto kroky významně přispěly k pozitivnímu vnímání školy v místní komunitě a k upevnění vztahů se	15	15
b) Příkladná péče o svěřený movitý a nemovitý majetek	Pečuje o movitý majetek (pomůcky, nábytek, technické vybavení) s maximální pozorností, vše je pravidelně kontrolováno a v případě potřeby okamžitě opravováno. Nemovitý majetek (budova, zahrada) je udržován v bezvadném stavu, opravy a revize probíhají průběžně a neomezují výuku. Případné větší opravy nebo problémy řeší se zřizovatelem, tedy městskou částí, což zajišťuje efektivní a včasné řešení bez narušení chodu školy.	10	10
c) Vynikající výsledky při kontrolách a auditech prováděných zřizovatelem	Doposud nebyl proveden velký audit. Co se týká pravidelných běžných kontrol pokladny, které probíhají jednou za půl roku, nebyly při nich shledány žádné problémy a vše bylo v souladu s předpisy.	5	5

V Brně dne:

Jméno a podpis: Bc. Kateřina Šmardová  
Razítko:

Příloha č. 11

**Pomocný výpočet návrhu odměny ředitele/ky školní jídelny ve městě Brně  
za 1. pololetí školního roku 2024/2025  
(3. skupina PO; bez doplňkové činnosti dle čl. 2, části II, písm. B Pravidel)**

**PO: Školní jídelna Heyrovského 32, 635 00 Brno, příspěvková organizace  
Ředitel/ka: Bc. Radka Pollaková**

Kritérium	Hodnocení	Body max.:	Body dosažené:
<b>3. Oblast spolupráce se zřizovatelem:</b> (např. prezentace při společensko-kulturních akcích zřizovatele)	Ředitelka organizace včas předávala informace, dokumenty a potřebné podklady, výborně a bezproblémově spolupracovala se zřizovatelem v rámci KRBŠ.	25	25
<b>4. Oblast výsledků kontrolních a auditních činností zřizovatele:</b>	Kontrola pokladny z ÚMČ 9/2024-vše v pořádku	5	5

V Brně dne:

Jméno a podpis: Bc. Kateřina Šmardová  
Razítko:



Příloha č.12

**Pomocný výpočet návrhu odměny ředitele/ky školní jídelny ve městě Brně  
za 1.pololetí školního roku 2024/2025  
(3. skupina PO; bez doplňkové činnosti dle čl. 2, části II, písm. B Pravidel)**

**PO: Školní jídelna Laštůvkova 77, Brno 635 00, příspěvková organizace, IČ 49466976**  
**Ředitel/ka: Ema Roupcová**

Kritérium	Hodnocení	Body max.:	Body dosažené:
<b>3. Oblast spolupráce se zřizovatelem:</b> (např. prezentace při společensko-kulturních akcích zřizovatele)	součinnost se zřizovatelem při pořízení a zprovoznění investic, hospodaření s prostředky SR, zajištění odvozu papíru a třídění odpadu, ředitelka zajistila opravu a výměnu žlabů u varných kotlů	25	25
<b>4. Oblast výsledků kontrolních a auditních činností zřizovatele:</b>	Kontrola pokladny z ÚMČ 9/2024-vše v pořádku	5	5

V Brně dne:

Jméno a podpis: Bc. Kateřina Šmardová  
Razítko:



Příloha č. 13

**Pomocný výpočet návrhu odměny ředitele/ky školy ve městě Brně  
za 1. pololetí školního roku 2024/2025  
(1. a 2. skupina PO)**

**PO: Základní škola Brno, Vejrostova 1, příspěvková organizace.**

**Ředitel/ka: Mgr. Martin Janás**

Kritérium	Hodnocení	Body max.:	Body dosažené:
<b>3. Oblast spolupráce se zřizovatelem:</b>		<b>30</b>	<b>30</b>
a) Významná prezentace školy při společensko-kulturních akcích zřizovatele	Významná spolupráce na akcích pořádaných ÚMČ - Bystřický Scuk, Bystřecké slavnosti, Bystřecké vánoce. Reprezentace školy a městské části i v rámci akcí pořádaných městem.	15	15
b) Příkladná péče o svěřený movitý a nemovitý majetek	nemovitý majetek stará s příkladnou péčí řádného hospodáře. Veškeré plánované i neplánované rekonstrukce a opravy probíhají, ze strany vedení školy, vždy díky řádně zpracované systémové organizaci, včetně konzultací se zřizovatelem, bez nutnosti přerušení výuky žáků. Veškeré přidělované finanční prostředky jak ze státního rozpočtu, tak i od zřizovatele jsou tudíž vždy využity ve prospěch obnovy, rozvoje a materiálního vybavení školy, včetně přímé podpory žáků ve vzdělávacím procesu. Finanční prostředky získává ředitel i díky vlastní aktivní hospodářské činnosti. Udržování svěřeného majetku, jeho postupná inovace, rekonstrukce a obnova je efektivní a hospodárná a je prováděna především o prázdninách. K tomu je zajišťována dokumentační příprava vlastních či společných (ve spolupráci s ÚMČ) výběrových řízení a následných realizací jak v budově školy, tak i ve sportovním areálu a probíhají účelně. Významný podíl ředitele školy na přípravě projektů - konektivita školy, oprava střech	10	10
c) Vynikající výsledky při kontrolách a auditech prováděných zřizovatelem		5	5

V Brně dne:

Jméno a podpis: Bc. Kateřina Šmardová  
Razítko: